

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Оренбургской области

Муниципальное образование "Ташлинский район"

МБОУ Придолинная СОШ

РАССМОТРЕНО

на заседании ШМО

Протокол № 1

от 28.08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора

28.08.2023г.

Белепова Л.Г.

УТВЕРЖДЕНО

директор

Приказ №147

от 28.08.2023 г.

Никасва Н.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Практикум по русскому языку»

для обучающихся 7 класса

и. Придолинный 2023

Требования к уровню подготовки учащихся

Личностными результатами изучения предмета учебный курс «Практикум по русскому языку» являются следующие умения и качества:

- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- устойчивый познавательный интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения; – интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Средством достижения этих результатов служат тексты учебников, вопросы и задания к ним, проблемно-диалогическая технология, технология продуктивного чтения.

Метапредметными результатами изучения предмета учебный курс «Практикум по русскому языку» является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей;
- самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно составлять план решения учебной проблемы;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, прогнозировать, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Средством формирования регулятивных УУД служат технология продуктивного чтения и технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Познавательные УУД:

- самостоятельно вычитывать все виды текстовой информации: фактуальную, подтекстовую, концептуальную; адекватно понимать основную и дополнительную информацию текста, воспринятого на слух;
- пользоваться разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
- извлекать информацию, представленную в разных формах (сплошной текст; несплошной текст – иллюстрация, таблица, схема);
- владеть различными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно;

-пользоваться словарями, справочниками; – осуществлять анализ и синтез;

-устанавливать причинно-следственные связи; – строить рассуждения.

Средством развития познавательных УУД служат тексты учебника и его методический аппарат; технология продуктивного чтения.

Коммуникативные УУД:

-учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;

-уметь формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;

-уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы;

-уметь договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;

-уметь задавать вопросы необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;

-уметь осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;

-осознавать важность коммуникативных умений в жизни человека;

-оформлять свои мысли в устной и письменной форме с учётом речевой ситуации; создавать тексты различного типа, стиля, жанра;

-оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;

-адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи, различными видами монолога и диалога;

-высказывать и обосновывать свою точку зрения;

-слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;

-выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;

-договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности; -задавать вопросы.

Предметными результатами изучения предмета учебный курс «Практикум по русскому языку» является сформированность следующих умений:

-по орфоэпии: правильно произносить употребительные слова изученных частей речи;

-по лексике: пользоваться разными видами словарей;

-по морфемике и словообразованию: производить морфемный и словообразовательный разбор наречий и деепричастий; образовывать новые слова с помощью характерных для изученных частей речи способов словообразования;

-по морфологии: давать определения изученных частей речи; производить морфологический разбор изученных частей речи; различать омонимичные формы разных частей речи;

-по синтаксису: образовывать словосочетания с наречием и деепричастием в качестве одного из компонентов; выполнять разбор словосочетаний; составлять предложения с разными видами обстоятельств; составлять предложения с разными способами связи между частями;

-по орфографии: находить изученные орфограммы в словах и между словами, правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания; находить и исправлять орфографические ошибки; правильно писать изученные в 7-м классе слова с непроверяемыми написаниями;

-по пунктуации: находить смысловые отрезки, пунктуационно правильно оформлять предложения изученных типов; обосновывать место и выбор знака препинания; находить и исправлять пунктуационные ошибки;

-по связной речи, чтению и работе с информацией: составлять предложения с учётом текстообразующих свойств изученных групп слов; использовать синонимику предложений с деепричастными оборотами и сложноподчиненных предложений, стилистически обоснованно использовать предлоги, союзы; использовать частицы в стилистических целях; находить в тексте языковые средства, характерные для публицистического стиля речи; излагать подробно, сжато и выборочно текст публицистического стиля; осознанно и бегло читать тексты публицистического стиля; описывать внешность, состояние и действия человека; создавать тексты изученных типов речи, тексты, сочетающие в себе разные типы речи.

Содержание учебного предмета

Программа курса состоит из трудных тем по орфографии. В начале идет материал для повторения, углубления и некоторого расширения знаний по орфографии, где особое внимание уделяется трудным случаям правописания. В этот раздел вошли темы, изученные в 5-6 классах. Во втором разделе – материал, изучаемый в 7 классе. В заключении рассматриваются темы по синтаксису и пунктуации и предусмотрена работа по предупреждению стилистических и речевых ошибок: разъясняются типы ошибок, причины их возникновения.

Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов
Раздел 1		
1	Введение. Основные принципы русской орфографии	1
2	Фонетический принцип	2
3-4	Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа	2
5-7	Правописание гласных в корне слова	3
8-9	Трудные темы орфографии. Правописание приставок	2

10	Правописание О-Ё-Е после шипящих	1
11	И-Ы после Ц	1
12-13	Правописание сложных слов	2
14	Разделительные Ъ и Ь	1
15-16	Склонение и правописание количественных числительных	2
17	Правописание неопределённых и отрицательных местоимений	1
18	Контрольная работа	1 (к.р.)
Раздел 2		
19	Правописание личных окончаний глагола	1
20	Правописание суффиксов причастий	1
21-22	Правописание Н и НН в разных частях речи	2
23-24	Правописание частицы НЕ со всеми частями речи	2
25	Правописание наречий	1
26-27	Служебные части речи и междометия. Правописание союзов, предлогов, частиц	2
28-30	Простое и сложное предложение. Обособленные члены предложения. Знаки препинания	3
31-32	Сочинение на лингвистическую тему. Практикум	2
33	Классификация ошибок	1
34	Контрольная работа за год в рамках промежуточной аттестации	1 (к.р.)
Итого:		34 часа

Календарно- тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов	Дата проведения	
			по плану	по факту
1	Введение. Основные принципы русской орфографии	1		
2	Фонетический принцип	2		
3-4	Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа	2		
5-7	Правописание гласных в корне слова	3		
8-9	Трудные темы орфографии. Правописание приставок	2		
10	Правописание О-Ё-Е после шипящих	1		
11	И-Ы после Ц	1		
12-13	Правописание сложных слов	2		
14	Разделительные Ъ и Ь	1		
15-16	Склонение и правописание количественных числительных	2		
17	Правописание неопределённых и отрицательных местоимений	1		
18	Контрольная работа	1		
19	Правописание личных окончаний глагола	1		
20	Правописание суффиксов причастий	1		
21-22	Правописание Н и НН в разных частях речи	2		
23-24	Правописание частицы НЕ со всеми частями речи	2		
25	Правописание наречий	1		
26-27	Служебные части речи и междометия. Правописание союзов, предлогов, частиц	2		
28-30	Простое и сложное предложение. Обособленные члены предложения. Знаки препинания	3		
31-32	Сочинение на лингвистическую тему. Практикум	2		
33	Классификация ошибок	1		
34	Контрольная работа за год в рамках промежуточной аттестации	1		
Итого:		34 часа		