



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Придолинная средняя
общеобразовательная школа
(МБОУ Придолинная СОШ)
461192, Оренбургская обл.
пос. Придолинный, пер-к. Школьный, 2
телефон (353 47) 2 – 91 – 81
e-mail: sh_pridolinnoe@mail.ru
ОКПО 23885981 ОГРН 1025603183572
ИНН/КПП 5648003378/564801001
« 04 » сентября 2023г.
№ 160/б .

ПРИКАЗ

Об организации работы по антикоррупционной деятельности в 2023-2024 учебном году

Во исполнении Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях координации деятельности структурных подразделений и должностных лиц (работников) МБОУ Придолинная СОШ по предупреждению коррупционных правонарушений, организации выявления и устранения в МБОУ Придолинная СОШ, Заречном филиале МБОУ Придолинная СОШ, Заречном ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ причин и условий, порождающих коррупцию, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества, государства от угроз, связанных с коррупцией, участия в реализации мероприятий направленных на противодействие коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ Придолинная СОШ, Заречном филиале МБОУ Придолинная СОШ, Заречном ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ оставляю за собой.

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБОУ Придолинная СОШ Заречном филиале МБОУ Придолинная СОШ, Заречном ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ (далее комиссия)

3. Утвердить состав комиссии (приложение №1).

4. Считать коррупционно опасными функции, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции:

- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- осуществление государственных закупок;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов;
- осуществление контрольных мероприятий;
- расходование бюджетных средств;
- учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей), организаций в виде пожертвований и дарений;

-оказание платных услуг;
-осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, организация государственной итоговой аттестации;
-индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях;

-проведение аттестации педагогических сотрудников.

5. Утвердить перечень должностей в МБОУ Придолинная СОШ Заречном филиале МБОУ Придолинная СОШ, Заречном ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ деятельность которых связано с коррупционными рисками (приложение № 2).

6. Утвердить положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в МБОУ Придолинная СОШ Заречном филиале МБОУ Придолинная СОШ, Заречном ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ (приложение № 3).

7. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Придолинная СОШ Заречном филиале МБОУ Придолинная СОШ, Заречном ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ (приложение № 4).

8. Утвердить Кодекса этики и служебного поведения (приложение № 5).

9. Не допускать принуждения со стороны работников МБОУ Придолинная СОШ Заречного филиала МБОУ Придолинная СОШ, Заречного ДС филиале МБОУ Придолинная СОШ и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников.

10. Запретить работникам сбор наличных денежных средств.

11. Не допускать сбор наличных денежных средств силами родительского комитета.

12. Власовой Г.В., секретарю:

- довести данный приказ до сведения работников политику МБОУ Придолинная СОШ, Заречного филиала МБОУ Придолинная СОШ, Заречного ДС филиала МБОУ Придолинная СОШ;

- разместить данный приказ на сайт МБОУ Придолинная СОШ в сети Интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



директор
должность

личная подпись

Н.А. Нихаева
расшифровка подписи